



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ТАГАНРОГА

РЕШЕНИЕ

01.07.2026

№ 179

**Об утверждении Положения
«О собраниях граждан в городе Таганроге»**

**Принято
Городской Думой
30.06.2026**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования «Город Таганрог», Городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «О собраниях граждан в городе Таганроге».

2. Признать утратившими силу:

Решение Городской Думы города Таганрога от 30.03.2006 № 218 «Об утверждении Положения «О собраниях и конференциях граждан (собраниях делегатов) в городе Таганроге»;

Решение Городской Думы города Таганрога от 28.06.2007 № 489 «О внесении дополнений в Решение Городской Думы от 30.03.2006 № 218 «Об утверждении Положения «О собраниях и конференциях граждан (собраниях делегатов) в городе Таганроге»;

пункт 1 Решения Городской Думы города Таганрога от 25.12.2009 № 136 «О внесении изменений в некоторые Решения Городской Думы города Таганрога»;

Решение Городской Думы города Таганрога от 30.04.2013 № 547 «О внесении изменений в Решение Городской Думы города Таганрога от 30.03.2006 № 218 «Об утверждении Положения «О собраниях и конференциях граждан (собраниях делегатов) в городе Таганроге»;

Решение Городской Думы города Таганрога от 21.12.2016 № 290 «О внесении изменений в Решение Городской Думы города Таганрога от 30.03.2006 № 218 «Об утверждении Положения «О собраниях и конференциях граждан (собраниях делегатов) в городе Таганроге».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Главе города Таганрога Камбуловой С.А. обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Городской Думы города Таганрога Корякина Р.В.

Глава города Таганрога

С. Камбулова

**ПОЛОЖЕНИЕ
«О СОБРАНИЯХ ГРАЖДАН В ГОРОДЕ ТАГАНРОГЕ»**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения и проведения собраний граждан на территории муниципального образования «Город Таганрог» (далее – собрание граждан, город Таганрог, соответственно), а также полномочия собрания граждан.

2. Настоящее Положение не распространяется на правоотношения, связанные с порядком назначения и проведения собраний граждан:

1) в целях осуществления территориального общественного самоуправления;

2) в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»;

3) в соответствии с уставами некоммерческих организаций.

3. Собрания граждан могут проводиться:

1) для обсуждения вопросов местного значения города Таганрога;

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Таганрога;

3) по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

4. Собрание граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта назначается и проводится в порядке, установленном настоящим Положением, если иное не установлено Решением Городской Думы города Таганрога от 31.07.2025 № 111 «Об инициативных проектах, выдвигаемых на территории муниципального образования «Город Таганрог».

5. Собрание граждан назначается и проводится на территории проживания граждан (подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, улица, квартал, группа жилых домов, жилой микрорайон и т.д.), если общее число граждан, зарегистрированных на этой территории и имеющих право на участие в собрании, не превышает 100 человек. При необходимости по решению инициатора могут проводиться собрания с большей численностью граждан.

6. В собрании граждан имеют право принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

7. Инициаторами проведения собрания граждан могут являться:

1) население;

2) Городская Дума города Таганрога (далее – Городская Дума);

3) Глава города Таганрога.

8. Собрание граждан по инициативе населения и Городской Думы, назначается Решением Городской Думы, по инициативе Главы города Таганрога - постановлением Главы города Таганрога.

9. Решение Городской Думы, постановление Главы города Таганрога о назначении собрания граждан должно содержать сведения:

о границах территории, на которой проводится собрание граждан;

вопросе, выносимом на собрание граждан;

дате, времени и месте проведения собрания граждан;

инициаторе и организаторе проведения собрания граждан;

источнике финансирования расходов, связанных с подготовкой и проведением собрания граждан;

иные сведения в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

10. Решение Городской Думы, постановление Главы города Таганрога о назначении собрания граждан с указанием даты, времени и места проведения собрания не позднее чем за 15 календарных дней до дня его проведения подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте Городской Думы, Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», соответственно.

11. Собрание граждан проводится гласно и открыто. На собрания граждан, проводимые по инициативе населения, в обязательном порядке приглашаются Глава города Таганрога, должностные лица Городской Думы и Администрации города Таганрога с учетом специфики вопроса, выносимого на собрание граждан. На собрание граждан могут приглашаться представители любых органов и организаций, имеющих отношение к обсуждаемому вопросу, специалисты, эксперты, представители средств массовой информации.

Статья 2. Полномочия собрания граждан

К полномочиям собрания граждан относятся:

- 1) обсуждение вопросов местного значения;
- 2) информирование населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Таганрога;
- 3) принятие обращений к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления города Таганрога;
- 4) избрание лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Таганрога;
- 5) принятие решения о поддержке и выдвижении инициативного проекта.

Статья 3. Назначение и проведение собрания граждан по инициативе населения

1. Собрания граждан по инициативе населения могут проводиться для обсуждения вопросов местного значения, выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. С инициативой проведения собрания граждан может выступить инициативная группа в количестве не менее 10 жителей города Таганрога, обладающих избирательным правом и проживающих на территории проведения собрания граждан (далее – инициативная группа).

Инициативная группа проводит организационное заседание, на котором избирается председатель, заместитель, секретарь инициативной группы, что оформляется протоколом.

По письменному запросу инициативной группы Администрация города Таганрога предоставляет данные о количестве граждан, зарегистрированных по месту жительства на территории проведения собрания и обладающих избирательным правом.

3. В поддержку инициативы проведения собрания граждан инициативная группа представляет в Городскую Думу подписи не менее 3% жителей города Таганрога, обладающих избирательным правом, проживающих на территории проведения собрания граждан.

4. Для назначения собрания граждан инициативная группа представляет в Городскую Думу следующие документы:

- протокол организационного заседания инициативной группы;
- ходатайство инициативной группы о проведении собрания граждан;
- подписные листы в поддержку инициативы проведения собрания.

В ходатайстве инициативной группы о проведении собрания граждан должны быть указаны: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства каждого члена инициативной группы, вопросы, выносимые на собрание граждан, обоснование необходимости проведения собрания граждан.

Подписные листы должны содержать сведения о границах территории, на которой проводится собрание граждан, о количестве жителей, имеющих право участие в собрании, вопросе, выносимом на собрание граждан; дате, времени и месте проведения собрания граждан, а также данные граждан (фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения (в возрасте 18

лет на день проведения собрания - день и месяц рождения), адрес места жительства, подпись и дата ее внесения), поддержавших инициативу проведения собрания граждан.

5. Вопрос о назначении собрания граждан должен быть рассмотрен Городской Думой не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

По результатам рассмотрения ходатайства инициативной группы Городская Дума принимает решение о назначении собрания либо об отказе в назначении собрания граждан.

6. Решение об отказе в назначении собрания граждан принимается по следующим основаниям:

количество членов инициативной группы составляет менее 10 жителей города Таганрога, обладающих избирательным правом и проживающих на территории проведения собрания граждан;

представление инициативной группой в поддержку инициативы проведения собрания граждан менее 3% подписей жителей города Таганрога, обладающих избирательным правом, проживающих на территории проведения собрания граждан;

несоответствие документов, представленных для назначения собрания граждан, требованиям, установленным частью 4 настоящей статьи;

неполнота либо недостоверность и (или) недействительность сведений, содержащихся в документах, представленных для назначения собрания граждан.

В случае выявления признаков возможной недостоверности и (или) недействительности сведений, содержащихся в документах, представленных для назначения собрания граждан, в порядке, предусмотренном Регламентом Городской Думы, создается рабочая группа, в состав которой включаются должностные лица органов местного самоуправления города Таганрога, а также могут быть включены представители иных органов, организаций, специалисты, эксперты, в том числе на договорной основе.

Заключения экспертов могут служить основанием для признания недостоверными и (или) недействительными сведений, содержащихся в представленных для назначения собрания документах.

Результаты деятельности рабочей группы оформляются соответствующим заключением.

Решение Городской Думы об отказе в назначении собрания с указанием причин отказа направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня принятия такого решения.

7. Участники собрания граждан подлежат регистрации инициативной группой посредством формирования регистрационных списков. Указанный список подписывается председателем и секретарем инициативной группы.

В целях регистрации участники собрания граждан представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства).

Обработка персональных данных участников собрания граждан осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Собрание граждан считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины жителей, проживающих на территории проведения собрания граждан и имеющих право на участие в собрании граждан.

9. Для проведения собрания граждан его участники избирают председателя и секретаря посредством открытого голосования. Для обеспечения подсчета голосов участниками собрания граждан может быть избрана счетная комиссия.

До избрания председателя и секретаря собрание граждан открывает и ведет председатель инициативной группы.

10. Собрание граждан утверждает повестку дня и регламент проведения собрания граждан.

В повестку дня собрания граждан вносятся вопросы, вынесенные инициатором его проведения для принятия решения или обсуждения. Внесение в повестку дня собрания граждан других вопросов не допускается.

11. Председатель собрания граждан:

- 1) ведет собрание граждан;
- 2) объявляет повестку дня собрания граждан;
- 3) предоставляет слово докладчикам и выступающим в прениях по обсуждаемым вопросам, контролирует соблюдение регламента собрания граждан;
- 4) проводит голосование по принятию решения собрания граждан и объявляет итоги голосования.

12. Решение собрания граждан считается принятым, если за него проголосовало большинство участников собрания граждан. Решение собрания граждан оформляется протоколом собрания граждан.

13. Протокол собрания граждан ведет секретарь, в нем указываются следующие данные:

- 1) время и место проведения собрания граждан;
- 2) реквизиты Решения Городской Думы о назначении собрания граждан (номер и дата, наименование);
- 3) границы территории проведения собрания граждан;
- 4) число граждан, проживающих на территории проведения собрания, имеющих право на участие в собрании граждан;
- 5) число граждан, принявших участие в собрании граждан;
- 6) вопросы, вынесенные на повестку дня собрания граждан;
- 7) регламент работы собрания граждан;
- 8) краткое содержание выступления участников собрания;
- 9) результаты голосования;
- 10) решения, принятые собранием граждан.

Протокол собрания граждан оформляется в 2 экземплярах и подписывается председателем и секретарем собрания граждан.

14. Протокол собрания граждан, регистрационный список участников собрания граждан передаются инициативной группой в Городскую Думу не позднее чем через 5 дней со дня проведения собрания граждан для обеспечения официального опубликования итогов собрания граждан.

Статья 4. Назначение и проведение собрания граждан по инициативе Городской Думы, Главы города Таганрога

1. Собрания граждан по инициативе Городской Думы, Главы города Таганрога могут проводиться для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

2. Решение Городской Думы, постановление Главы города Таганрога о назначении собрания должно содержать информацию, предусмотренную частью 9 статьи 1 настоящего Положения, а также устанавливать порядок проведения собрания граждан.

3. Подготовку и проведение собрания граждан по инициативе Городской Думы, Главы города Таганрога осуществляют по их поручению должностные лица Городской Думы, Администрации города Таганрога, соответственно.

Статья 5. Реализация решений собрания граждан

1. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению в установленном порядке органами и должностными лицами местного самоуправления города Таганрога, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов.

2. Решения собрания граждан не должны противоречить действующему законодательству, Уставу муниципального образования «Город Таганрог», иным муниципальным правовым

актам, нарушать имущественные и иные права граждан, юридических лиц, а также затрагивать интересы граждан, проживающих на другой территории.

3. Решения собрания граждан носят рекомендательный характер.

4. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Городской Думы, Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», соответственно, не позднее чем через 30 календарных дней со дня проведения собрания граждан.

Статья 6. Финансирование подготовки и проведения собрания граждан

Источник финансирования расходов, связанных с подготовкой и проведением собрания граждан, проводимых по инициативе населения, Городской Думы или Главы города Таганрога, устанавливается соответственно Решением Городской Думы или постановлением Главы города Таганрога о назначении собрания граждан в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Таганрога на соответствующий финансовый год.