

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2026

№2029

г. Таганрог

О внесении изменений в
постановление Администрации
города Таганрога от 17.11.2016
№ 2487

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 17.11.2016 № 2487 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы» следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Назначение государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы» согласно приложению.».

1.3. В приложении:

1.3.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы».

1.3.2. Абзац первый пункта 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы» (далее – административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги «Назначение государственной пенсии

за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы» (далее – муниципальная услуга), доступности муниципальной услуги и создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги.».

1.3.3. В абзаце третьем подпункта 1.2.2 пункта 1.2 раздела 1 слова «Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» заменить словами «Федеральным законом от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».

1.3.4. Пункт 1.2 раздела 1 дополнить подпунктом 1.2.5 следующего содержания:

«1.2.5. Поступившее к специалисту по вопросам предоставления муниципальной услуги заявление подлежит обязательной регистрации в течение 1 рабочего дня в журнале регистрации заявлений (приложение № 4 к настоящему административному регламенту).».

1.3.5. Пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги – «Назначение государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы».».

1.3.6. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является уведомление:

о назначении государственной пенсии за выслугу лет либо письменный мотивированный отказ в ее назначении;

о приостановлении выплаты государственной пенсии за выслугу лет;

о прекращении выплаты государственной пенсии за выслугу лет;

о возобновлении выплаты государственной пенсии за выслугу лет.».

1.3.7. Пункт 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги (назначение, приостановление, прекращение, возобновление государственной пенсии за выслугу лет) – 30 календарных дней.».

1.3.8. Пункт 2.5 раздела 2 признать утратившим силу.

1.3.9. Пункт 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Для назначения государственной пенсии за выслугу лет необходимы следующие документы (сведения):

2.6.1.1. Заявление по форме согласно приложению 1 к Положению «О государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в городе Таганроге», утвержденному Решением Городской Думы города Таганрога от 27.11.2008 № 735 (далее – Положение).

2.6.1.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя:

паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (для граждан Российской Федерации);

временное удостоверение личности (для граждан Российской Федерации).

2.6.1.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя;

документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя без доверенности (законный представитель).

2.6.1.4. Документы о трудовой деятельности, трудовом стаже, подтверждающие периоды работы (службы, замещения муниципальной должности), включаемые в стаж муниципальной службы, дающий право на государственную пенсию за выслугу лет) до 1 января 2020 года:

трудовая книжка;

военный билет;

справки кадровых служб министерств, ведомств, предприятий, учреждений, организаций;

справки архивных и других компетентных учреждений.

2.6.1.5. В случае если стаж муниципальной службы, дающий право на государственную пенсию за выслугу лет, менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно пункту 1 статьи 7 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», ходатайство на имя главы Администрации муниципального образования о включении в стаж муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет, иных периодов службы (работы) на должностях руководителей и специалистов в организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещавшейся должности муниципальной службы, в части, не достигающей до указанного стажа, но в совокупности не превышающих одного года (при наличии стажа) и документы, подтверждающие приобретение соответствующих опыта и знаний и использование их при выполнении должностных обязанностей.

2.6.1.6. Заявление на имя начальника органа социальной защиты населения муниципального образования, указанного в заявлении о назначении пенсии за выслугу лет, о способе перечисления денежных средств.

2.6.1.7. Документы (сведения) о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды после 1 января 2020 года) (источник сведений – Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации).

2.6.1.8. Справка муниципального органа о периодах службы (работы), которые включаются в стаж муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет (источник сведений – муниципальный орган, в котором заявитель замещал муниципальные должности или должности муниципальной службы).

2.6.1.9. Справка муниципального органа о размере среднемесячного денежного содержания лица, замещавшего муниципальную должность, должность муниципальной службы (источник сведений – муниципальный орган, в котором заявитель замещал муниципальные должности или должности муниципальной службы).

2.6.1.10. Документ (сведения) об инвалидности гражданина (источник сведений – ГИС «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»).

2.6.1.11. Справка (сведения) органа, назначившего страховую пенсию, к которой может быть назначена государственная пенсия за выслугу лет, о размере назначенной пенсии, с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (источник сведений – Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации).

2.6.2. Документы (сведения), указанные в подпунктах 2.6.1.1–2.6.1.6 пункта 2.6.1 настоящего раздела, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 2.6.1.7–2.6.1.11 пункта 2.6.1 настоящего раздела, запрашиваются УСЗН г. Таганрога в рамках межведомственного информационного взаимодействия, при этом заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

2.6.3. Для приостановления, прекращения и возобновления выплаты государственной пенсии за выслугу лет необходимы следующие документы (сведения):

2.6.3.1. Заявление на имя начальника органа социальной защиты, осуществлявшего выплату государственной пенсии за выслугу лет:

для приостановления либо прекращения выплаты государственной пенсии за выслугу лет;

для возобновления выплаты государственной пенсии за выслугу лет.

2.6.3.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя:

паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (для граждан Российской Федерации);

временное удостоверение личности (для граждан Российской Федерации).

2.6.3.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя;

документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя без доверенности (законный представитель).

2.6.3.4. Документы о трудовой деятельности, трудовом стаже, подтверждающие периоды работы (службы, замещения муниципальной должности), включаемые в стаж муниципальной службы, дающий право на государственную пенсию за выслугу лет) до 1 января 2020 года:

трудовая книжка;

военный билет;

справки кадровых служб министерств, ведомств, предприятий, учреждений, организаций;

справки архивных и других компетентных учреждений.

2.6.3.5. Документы (сведения) о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды после 1 января 2020 года) (источник сведений – Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации).

2.6.3.6. Справка (сведения) органа, назначившего страховую пенсию, к которой может быть назначена государственная пенсия за выслугу лет, о размере назначенной пенсии, с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (источник сведений – Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации).

2.6.3.7. Справка (сведения) органа, назначавшего выплату иной пенсии за выслугу лет, или ежемесячное пожизненное содержание, или дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, или иное дополнительное пенсионное обеспечение (источник сведений – орган, назначивший заявителю иную пенсию за выслугу лет, или ежемесячное пожизненное содержание, или дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, или иное дополнительное пенсионное обеспечение).

2.6.4. Документы (сведения), указанные в подпунктах 2.6.3.1–2.6.3.4 пункта 2.6.3 настоящего раздела, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 2.6.3.5–2.6.3.7 пункта 2.6.3 настоящего раздела, запрашиваются УСЗН г. Таганрога в рамках межведомственного информационного взаимодействия, при этом заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.».

1.3.10. Пункт 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.7. Запрещено требовать от заявителя:

2.7.1. Представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающими в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг.

2.7.2. Представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы,

предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

2.7.3. Осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.7.4. Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.7.5. Предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7.6. Запрещено требовать от заявителя при осуществлении записи на прием в электронном виде совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.».

1.3.11. Раздел 3 признать утратившим силу.

1.3.12. Раздел 4 признать утратившим силу.

1.3.13. Раздел 5 признать утратившим силу.

1.3.14. В приложении № 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы» нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Назначение государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы».

1.3.15. Приложение № 5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы» признать утратившим силу.

1.3.16. Приложение № 6 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы» признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Таганрога Голубеву И.В.

Глава города Таганрога

С.А. Камбулова