

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.08.2025

№2077

г. Таганрог

О внесении изменения в
постановление Администрации
города Таганрога от 13.11.2018
№ 2147

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Городской Думы города Таганрога от 31.07.2025 № 110 «О внесении изменений в Решение Городской Думы города Таганрога от 20.12.2024 № 48 «О бюджете муниципального образования «Город Таганрог» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Администрации города Таганрога от 28.08.2024 № 1887 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Таганрога» **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 13.11.2018 № 2147 «Об утверждении муниципальной программы города Таганрога «Молодежная политика и социальная активность» изменение, изложив приложение № 1 в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Таганрога Голубеву И.В.

Глава города Таганрога

С.А. Камбулова

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от 26.08.2025 № 2077

«Приложение № 1
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от 13.11.2018 № 2147

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ГОРОДА ТАГАНРОГА «МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА И СОЦИАЛЬНАЯ АКТИВНОСТЬ»

I. Стратегические приоритеты муниципальной программы «Молодежная политика и социальная активность»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации муниципальной программы «Молодежная политика и социальная активность»

Муниципальная программа «Молодежная политика и социальная активность» (далее – Муниципальная программа) определяет цели, задачи и основные направления молодежной политики. Решение задач указанной сферы является важной составляющей в системе механизмов социально-экономического развития общества.

Одним из ресурсов и потенциалов развития Стратегии социально-экономического развития города Таганрога до 2030 года призвана стать молодежь как наиболее мобильный участник гражданско-политических и социально-экономических преобразований и процессов, происходящих в государстве и обществе. Обусловлено это тем, что одной из наиболее распространенных форм активности личности выступает ее социальная активность, важнейшим критерием которой является мотивированность на саморазвитие.

Созданию условий эффективной самореализации молодежи, в том числе развитию инфраструктуры, способствует реализация муниципальной программы города Таганрога «Молодежная политика и социальная активность», в рамках которой предусмотрены мероприятия для повышения охвата молодежными проектами и программами, а также информирования молодежи о возможностях, механизмах и путях ее самореализации в городе Таганроге и Ростовской области в целом.

2. Приоритеты и цели развития муниципальной программы «Молодежная политика и социальная активность»

Создание благоприятных условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодых людей вне зависимости от социального статуса и в интересах инновационного развития города Таганрога являются основными целями Муниципальной программы.

Приоритетами в сфере молодежной политики являются:

формирование системы ценностей, предусматривающей создание условий для воспитания и развития молодежи, знающей и ответственно реализующей свои конституционные права и обязанности, обладающей гуманистическим мировоззрением, устойчивой системой нравственных и гражданских ценностей, проявляющей знание своего культурного, исторического, национального наследия и уважение к его многообразию, а также развитие в молодежной среде культуры созидательных межэтнических отношений;

системное вовлечение молодежи в общественную жизнь и развитие навыков самостоятельной деятельности молодых жителей города Таганрога;

развитие просветительской работы с молодежью, инновационных образовательных и воспитательных технологий, а также создание условий для самообразования молодежи;

формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи;

создание условий для реализации потенциала молодежи в социально-экономической сфере;

создание благоприятных условий для молодых семей, направленных на повышение рождаемости, формирование ценностей семейной культуры и образа успешной молодой семьи;

формирование информационного поля, благоприятного для развития молодежи, а также повышение эффективности использования информационной инфраструктуры в интересах патриотического и гражданского воспитания молодежи.

Целью молодежной политики в городе Таганроге является содействие успешной самореализации и интеграции молодежи (граждан) в общество, а также увеличение доли молодежи (до 70 процентов) в мероприятиях отрасли молодежной политики к 2030 году.

3. Сведения о взаимосвязи с целями, показателями государственных программ

Муниципальная программа разработана в целях реализации на территории города Таганрога государственной программы Ростовской области «Молодежная политика и социальная активность», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 19.10.2020 № 100.

Взаимосвязь муниципальной программы с государственной программой

обеспечивается путем формирования муниципальной программы с учетом параметров государственной программы, включения мероприятий и показателей, предусмотренных для муниципального образования «Город Таганрог».

4. Задачи муниципального управления в сфере реализации муниципальной программы «Молодежная политика и социальная активность»

К основным задачам относятся:

1. Разработка и развитие мер стимулирования молодежи к активной жизненной позиции:

организация выплаты стипендии студентам образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций города Таганрога;

развитие и поддержка деятельности системы органов молодежного самоуправления на территории города Таганрога.

2. Формирование культуры гармоничного и здорового образа жизни молодежи:

увеличение охвата молодежи, задействованной в мероприятиях по популяризации здорового образа жизни;

профилактика злоупотребления психоактивными веществами в молодежной среде, социально опасных заболеваний и зависимостей.

3. Патриотическое воспитание молодежи:

реализация ежегодных мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи, а также по формированию российской идентичности, единства российской нации на территории города Таганрога.

4. Развитие и поддержка добровольческой деятельности:

регулярное проведение мероприятий, способствующих развитию волонтерского движения и поддержке молодежной активности;

увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью или вовлеченных в деятельность волонтерских (добровольческих) организаций, до 15 процентов.

5. Привитие и популяризация традиционных семейных ценностей в молодежной среде:

поддержка мероприятий, направленных на развитие ключевых семейных ценностей среди молодежи;

увеличение численности молодежи, задействованной в мероприятиях по формированию традиционных семейных ценностей.

II. ПАСПОРТ
муниципальной программы города Таганрога
«Молодежная политика и социальная активность»

1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Голубева Ирина Валериевна – первый заместитель главы Администрации города Таганрога
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Эвелина Эдуардовна, начальник)
Период реализации муниципальной программы	Этап I: 2019 – 2024 годы Этап II: 2025 – 2030 годы
Цели муниципальной программы	Создание благоприятных условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодых людей вне зависимости от социального статуса и в интересах инновационного развития города Таганрога
Объем финансового обеспечения за весь период реализации	Общий объем финансирования муниципальной программы – 30843,1 тыс. рублей, в том числе: этап I – 18264,8 тыс. руб.; этап II – 12578,3 тыс. руб.
Связь с региональными целями развития Ростовской области/государственными программами Ростовской области	Государственная программа Ростовской области «Молодежная политика и социальная активность», утвержденная постановлением Правительства Ростовской области от 19.10.2020 № 100

2. Показатели муниципальной программы города Таганрога

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/ убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Вид показателя	Базовое значение показателя		Значения показателя				Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями региональных целей
					значение	год	2025 год	2026 год	2027 год	2030 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель муниципальной программы 1: «Создание благоприятных условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодых людей вне зависимости от социального статуса и в интересах инновационного развития города Таганрога»													
1.1.	Доля молодежи, ежегодно вовлеченной в мероприятия отрасли молодежной политики	возрастающих	процентов	ведомственный	-	2023	54	58	62	70	Решение Городской Думы г. Таганрога от 26.12.2018 № 527 (ред. от 22.12.2023) «Об утверждении стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Таганрог» на период до 2030 года»	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога	—

1.2	Доля граждан, занимающихся добровольческой (волонтерской) деятельностью	возрастающих	процентов	ведомственный	-	2023	9,7	10,7	11,7	15,2	Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», Распоряжение Правительства Российской Федерации от 01.10.2021 № 2765-р	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога	
-----	---	--------------	-----------	---------------	---	------	-----	------	------	------	---	--	--

2.1. Сведения о методике расчета показателей муниципальной программы города Таганрога

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Методика расчета показателя (методологические пояснения к показателю с указанием источника формирования показателя)	Расшифровка показателей, используемых в формуле
1	2	3	4	5
1.1.	Доля молодежи, ежегодно вовлеченной в мероприятия отрасли молодежной политики	процентов	$D_{\text{мол.}} = \frac{c_1 + c_2 + \dots + c_n}{K} * 100 \%$ K – количество молодых людей в городе Таганроге в возрасте от 14 до 35 лет. Периодичность годовая	c_1 – число молодых людей, принимающих участие в первом мероприятии; c_2 – число молодых людей, принимающих участие во втором мероприятии; c_n – число молодых людей, принимающих участие

				в п-ом мероприятии; K – количество молодых людей, проживающих на территории города Таганрога
1.2.	Доля граждан, занимающихся добровольческой (волонтерской) деятельностью	процентов	$D_{ср.} = \frac{q_i + b_i}{K} * 100 \%$ K – количество граждан, проживающих на территории города Таганрога. Периодичность годовая	q_i – число граждан, осуществляющих волонтерскую деятельность; b_i – количество граждан Российской Федерации, проживающих на территории города, которым была оказана безвозмездная добровольческая (волонтерская) помощь; K – количество граждан, проживающих на территории города Таганрога

3. Структура муниципальной программы города Таганрога

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями муниципальной программы
1	2	3	4
1. Комплекс процессных мероприятий «Поддержка молодежных инициатив»			
1.1.	Усовершенствованы механизмы поддержки социально значимых инициатив, продвижения осознанного подхода к жизни, традиционных семейных ценностей и образа молодой семьи, социальной интеграции, развития творческой активности в молодежной среде	увеличение численности молодых людей, получивших поддержку, направленную на формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение, профессиональную ориентацию, вовлечение в социально экономические процессы молодых людей	Доля молодежи, ежегодно вовлеченной в мероприятия отрасли молодежной политики
2. Комплекс процессных мероприятий «Комплексные меры по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»			
2.1.	Сформирована культура гармоничного и здорового образа жизни молодежи	увеличение охвата молодежи, задействованной в мероприятиях по популяризации здорового образа жизни, профилактика злоупотребления психоактивными веществами в молодежной среде, социально опасных заболеваний и зависимостей	Доля молодежи, ежегодно вовлеченной в мероприятия отрасли молодежной политики
3. Комплекс процессных мероприятий «Формирование патриотизма и гражданской ответственности в молодежной среде»			
3.1.	Обеспечено патриотическое, историко-культурное и духовно-нравственное воспитание, формирование российской идентичности, чувства единства российской нации и правовой культуры, содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу, предупреждение конфликтов на национальной и религиозной почве, противодействие распространению идеологии экстремизма и терроризма, профилактика вовлечения в	формирование у молодежи чувства патриотизма и гражданской активности, привитие гражданских ценностей; увеличение численности молодых людей, принимающих участие в мероприятиях по формированию российской идентичности и реализации мероприятий по профилактике асоциального поведения, этнического и религиозно-политического экстремизма в молодежной среде	Доля молодежи, ежегодно вовлеченной в мероприятия отрасли молодежной политики

	деструктивные организации и общественно опасную деятельность в молодежной среде		
4. Комплекс процессных мероприятий «Формирование эффективной системы поддержки добровольческой деятельности»			
4.1.	Обеспечено развитие инфраструктуры в сфере добровольчества (волонтерства), оказана методическая, информационная, консультационная, образовательная и ресурсная поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе	популяризация добровольческой (волонтерской) деятельности и поощрение отличившихся добровольцев (волонтеров) Ростовской области	Доля граждан, занимающихся добровольческой (волонтерской) деятельностью)

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы города Таганрога

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента/ источник финансового обеспечения	Объем расходов по годам реализации, тыс. рублей			
		2025 год	2026 год	2027 год	Всего
1	2	3	4	5	6
1.	Муниципальная программа «Молодежная политика и социальная активность», в том числе:	4302,5	4137,9	4137,9	12578,3
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	4302,5	4137,9	4137,9	12578,3
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Комплекс процессных мероприятий 1 «Поддержка молодежных инициатив», в том числе:	3911,8	3747,2	3747,2	11406,2
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	3715,8	3715,8	3715,8	11147,4
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Комплекс процессных мероприятий 2 «Комплексные меры по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту», в том числе:	390,7	390,7	390,7	1172,1
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	390,7	390,7	390,7	1172,1
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Комплекс процессных мероприятий 3 «Формирование патриотизма и гражданственности в молодежной среде», в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0

	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Комплекс процессных мероприятий 4 «Формирование эффективной системы поддержки добровольческой деятельности», в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0

III. ПАСПОРТ

Комплекса процессных мероприятий «Поддержка молодежных инициатив»

1. Основные положения

Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Эвелина Эдуардовна, начальник)
Связь с муниципальной программой города Таганрога	Муниципальная программа «Молодежная политика и социальная активность»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возраста/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя		Значения показателя				Ответственный за достижение показателя
				значение	год	2025 год	2026 год	2027 год	2030 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Усовершенствованы механизмы поддержки социально значимых инициатив, продвижения осознанного подхода к жизни, традиционных семейных ценностей и образа молодой семьи, социальной интеграции, развития творческой активности в молодежной среде»										
1.1.	Численность молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность	возрастающий	тысяч человек	-	2023	12,8	13,3	13,9	15,4	Отдел по делам молодежи Администрации и города Таганрога
1.2.	Количество студентов образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций города Таганрога, получающих стипендию Главы города Таганрога	возрастающий	единиц	25	2023	25	25	25	25	Отдел по делам молодежи Администрации и города Таганрога
1.3.	Численность молодежи, задействованной в мероприятиях по формированию традиционных семейных ценностей	возрастающий	тысяч человек	-	2023	6,3	6,8	7,3	8,8	Отдел по делам молодежи Администрации и города Таганрога

2.1. Сведения о методике расчета показателей комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Методика расчета показателя (методологические пояснения к показателю, с указанием источника формирования показателя)	Расшифровка показателей, используемых в формуле
1	2	3	4	5
1.1.	Численность молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность	тысяч человек	$\text{Чмол.} = \text{ч1} + \text{ч2} + \text{ч3}$ Чмол. – численность молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, определяется по данным отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога Периодичность годовая	ч1 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях городского уровня; ч2 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях регионального уровня; ч3 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях всероссийского уровня
1.2.	Количество студентов образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций города Таганрога, получающих стипендию Главы города Таганрога	единиц	$\text{Чстуд.} = \text{ч1} + \text{ч2} + \dots + \text{чп}$ Чстуд. - количество студентов образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций города Таганрога, получающих стипендию Главы города Таганрога, определяется в соответствии с положением о порядке назначения и выплаты стипендии Главы города Таганрога студентам образовательных организаций высшего образования, учащимся профессиональных образовательных организаций города Таганрога Периодичность годовая	ч1 + ч2 + ... + чп – количество студентов образовательных организаций высшего образования, учащихся профессиональных организаций города Таганрога, получающих стипендию Главы города Таганрога
1.3.	Численность молодежи, задействованной в мероприятиях по формированию традиционных семейных ценностей	тысяч человек	$\text{Чмол.} = \text{ч1} + \text{ч2} + \text{ч3}$ Чмол. – численность молодежи, задействованной в мероприятиях по формированию традиционных семейных ценностей. Периодичность годовая	ч1 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях городского уровня; ч2 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях регионального уровня; ч3 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях всероссийского уровня

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение результата по годам реализации			
					значение	год	2025 год	2026 год	2027 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Усовершенствованы механизмы поддержки социально значимых инициатив, продвижения осознанного подхода к жизни, традиционных семейных ценностей и образа молодой семьи, социальной интеграции, развития творческой активности в молодежной среде»										
1.1.	Выплачена стипендия Главы города Таганрога студентам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций города Таганрога	Выплаты физическим лицам	Повышение численности одаренных молодых людей и применение их потенциала в целях инновационного развития города	человек	25	2023	25	25	25	25
1.2.	Предоставлены премии из местного бюджета победителям городского конкурса программ (проектов) в сфере молодежной политики	Выплаты физическим лицам	Вовлечение молодежи в социальную сферу общества и проектную деятельность, стимулирование к созданию новых идей и достижению результатов, направленных на создание комфортной среды для всех слоев и категорий населения страны	человек	3	2023	3	3	3	-
1.3.	Проведены мероприятия, направленные на поддержку молодежных инициатив	Осуществление текущей деятельности	Увеличение численности талантливых молодых людей и лидеров; увеличение количества молодежи, участвующей в мероприятиях профилактической направленности	единиц	8	2023	8	8	8	8
1.4.	Организовано временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет и граждан в возрасте от 18 до 25 лет	Выплаты физическим лицам	Увеличение количества подростков и молодежи, вовлеченных в трудовую деятельность;	человек	1100	2023	1100	1100	1100	1100

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)/ источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем расходов по годам реализации, тыс. рублей			
			2025	2026	2027	Всего
1	2	3	4	5	6	8
1.	Комплекс процессных мероприятий «Поддержка молодежных инициатив» (всего), в том числе:	X	3911,8	3747,2	3747,2	11406,2
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет		3911,8	3747,2	3747,2	11406,2
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Мероприятие (результат) 1.1 «Выплатена стипендия Главы города Таганрога студентам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций города Таганрога» (всего), в том числе:	X	4125	4125	4125	12375
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	90207070340111 150340	4125	4125	4125	12375
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Мероприятие (результат) 1.2 «Предоставлены премии из местного бюджета победителям городского конкурса программ (проектов) в сфере молодежной политики» (всего), в том числе:	X	100,0	100,0	100,0	300,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	90207070340121 250350	100,0	100,0	100,0	300,0
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Мероприятие (результат) 1.3 «Проведены мероприятия, направленные на поддержку молодежных инициатив» (всего), в том числе:	X	2648	2648	2648	7944
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	90207070340121 250240	2648	2648	2648	7944
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Мероприятие (результат) 1.4 «Организовано временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет и граждан в возрасте от 18 до 25 лет» (всего), в том числе:		3134,5	2969,9	2969,9	9074,3
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	91304010340121	170,0	265,0	265,0	795,0

		250240				
		90704010340121 250610	1315,2	1315,2	1315,2	3945,6
		90704010340121 250620	930,0	835,0	835,0	2600,00
		90604010340121 250610	522,9	522,9	522,9	1568,7
		90604010340121 250620	31,8	31,8	31,8	95,4
		91504010340121 250610	96,0	0,0	0,0	96,0
		91504010340121 250620	68,6	0,0	0,0	68,6
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025-2027 гг.

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения или органа с правами юридического лица Администрации города Таганрога)	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Усовершенствованы механизмы поддержки социально значимых инициатив, продвижения осознанного подхода к жизни, традиционных семейных ценностей и образа молодой семьи, социальной интеграции, развития творческой активности в молодежной среде»				
1.1.	Мероприятие (результат) 1.1. «Выплачена стипендия Главы города Таганрога студентам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций города Таганрога»	X	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи)	X
1.2.	Мероприятие (результат) 1.1. «Выплачена стипендия Главы города Таганрога студентам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций города Таганрога» в 2025-2027 годах реализации	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи)	X
1.3.	Контрольная точка 1.1.1 Приняты документы на кандидатов от образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций города Таганрога для назначения стипендии	15.01.2025 30.11.2025 30.11.2026	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи)	Пакет документов
1.4	Контрольная точка 1.1.2 Утверждено постановление Администрации города Таганрога «Об утверждении списка студентов	25.01.2025 25.01.2026 25.01.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи)	Постановление Администрации города Таганрога

1	2	3	4	5
	<i>образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций города Таганрога получателей стипендии Главы города Таганрога»</i>			«Об утверждении списка студентов образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций города Таганрога получателей стипендии Главы города Таганрога»
1.5.	Мероприятие (результат) 1.2. «Предоставлены премии из местного бюджета победителям городского конкурса программ (проектов) в сфере молодежной политики»	X	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи)	X
1.6.	Мероприятие (результат) 1.2. «Предоставлены премии из местного бюджета победителям городского конкурса программ (проектов) в сфере молодежной политики» в 2025-2027 годах реализации	30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи)	X
1.7.	<i>Контрольная точка 1.2.1 Определены победители городского конкурса программ (проектов) в сфере молодежной политики</i>	31.10.2025 31.10.2026 31.10.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи)	Протокол конкурсной комиссии
1.8.	<i>Контрольная точка 1.2.2 Утверждено постановление Администрации города Таганрога «О назначении и выплате премий победителям городского конкурса социально значимых программ (проектов) в сфере молодежной политики» и произведена выплата премий</i>	30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи)	Постановление Администрации города Таганрога «О назначении и выплате премий победителям городского конкурса социально значимых программ (проектов) в сфере молодежной политики»
1.9.	Мероприятие (результат) 1.3. «Проведены мероприятия, направленные на поддержку молодежных инициатив»	X	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи)	X
1.10.	Мероприятие (результат) 1.3. «Проведены мероприятия, направленные на поддержку молодежных инициатив» в 2025-2027 годах реализации	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи)	X
1.11.	<i>Контрольная точка 1.3.1 Закупка включена в план закупок</i>	09.01.2025 09.01.2026 09.01.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи); Управление закупок Администрации города Таганрога (Субботина Н.В., начальник управления закупок Администрации города Таганрога)	План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации города Таганрога

1	2	3	4	5
1.12	Контрольная точка 1.3.2 Произведена приемка товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту	20.12.2025 20.12.2026 20.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи); Управление закупок Администрации города Таганрога (Субботина Н.В., начальник управления закупок Администрации города Таганрога)	Акт приема-передачи
1.13	Контрольная точка 1.3.3 Мероприятие проведено	25.12.2025 25.12.2026 25.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи)	Отчетная информация
1.14	Мероприятие (результат) 1.4. «Организовано временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет и граждан в возрасте от 18 до 25 лет»	X	ГКУ РО «Центр занятости населения города Таганрога» (Шапкина И.В., директор ГКУ РО «Центр занятости населения города Таганрога»)	X
1.15	Мероприятие (результат) 1.4. «Организовано временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет и граждан в возрасте от 18 до 25 лет» в 2025-2027 годах реализации	15.12.2025 15.12.2026 15.12.2027	ГКУ РО «Центр занятости населения города Таганрога» (Шапкина И.В., директор ГКУ РО «Центр занятости населения города Таганрога»)	X
1.16	Контрольная точка 1.4.1 Проведена работа по заключению договоров на временное трудоустройство	31.10.2025 31.10.2026 31.10.2027	ГКУ РО «Центр занятости населения города Таганрога» (Шапкина И.В., директор ГКУ РО «Центр занятости населения города Таганрога»)	Договор об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время; договор об организации временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение одного года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации
1.17	Контрольная точка 1.4.2 Осуществлены выплаты по договорам временного трудоустройства	15.12.2025 15.12.2026 15.12.2027	Управление образования г. Таганрога (Морозова О.Л., начальник Управления образования г. Таганрога); Управление социальной защиты населения г. Таганрога (Котова В.А., начальник Управления социальной защиты населения г. Таганрога);	Платежное поручение

1	2	3	4	5
			Управление культуры г. Таганрога (Шелухина Е.Б., начальник Управления культуры г. Таганрога); Комитет по физической культуре и спорту г. Таганрога (Смородинова С.А., председатель Комитета по физической культуре и спорту г. Таганрога)	

IV. ПАСПОРТ

Комплекса процессных мероприятий «Комплексные меры по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»

1. Основные положения

Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Эвелина Эдуардовна, начальник)
Связь с муниципальной программой города Таганрога	Муниципальная программа «Молодежная политика и социальная активность»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя		Значения показателя				Ответственный за достижение показателя
				значение	год	2025 год	2026 год	2027 год	2030 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Сформирована культура гармоничного и здорового образа жизни молодежи»										
1.1.	Охват молодежи, задействованной в мероприятиях сферы молодежной политики по популяризации здорового образа жизни, молодежного туризма и культуры безопасности, профилактике злоупотребления психоактивными веществами в молодежной среде	возрастающий	тысяч человек	-	2023	128	133	139	1547	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога
1.2.	Доля жителей города Таганрога, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения города Таганрога	возрастающий	процентов	56	2023	59,9	61,9	64	70	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога, Комитет по физической культуре и спорту г. Таганрога

2.1. Сведения о методике расчета показателей комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Методика расчета показателя (методологические пояснения к показателю, с указанием источника формирования показателя)	Расшифровка показателей, используемых в формуле
1	2	3	4	5
1.1.	Охват молодежи, задействованной в мероприятиях сферы молодежной политики по популяризации здорового образа жизни, молодежного туризма и культуры безопасности, профилактике злоупотребления психоактивными веществами в молодежной среде	тысяч человек	$Ч_{\text{мол.}} = ч1 + ч2 + ч3$ Ч_{мол.} – численность молодежи, задействованной в мероприятиях сферы молодежной политики по популяризации здорового образа жизни, молодежного туризма и культуры безопасности, профилактике злоупотребления психоактивными веществами в молодежной среде. Периодичность годовая	ч1 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях городского уровня; ч2 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях регионального уровня; ч3 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях всероссийского уровня
1.2.	Доля жителей города Таганрога, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения города Таганрога	проценто в	$Дз = Чз / Чн \times 100$ Дз – доля жителей города Таганрога, систематически занимающихся физической культурой и спортом Периодичность годовая	Чз – численность жителей города Таганрога, систематически занимающихся физической культурой и спортом, согласно данным федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК; Чн – численность населения города (3-79 лет) по данным Федеральной службы государственной статистики

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение результата по годам реализации			
					значе ние	год	2025 год	2026 год	2027 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Сформирована культура гармоничного и здорового образа жизни молодежи»										
1.1.	Проведен комплекс массовых мероприятий и акций по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни	Приобретение товаров, работ и услуг	Формирование условий для организации антинаркотической деятельности; сокращение спроса на наркотики путем распространения духовно-нравственных ценностей, формирования здорового образа жизни и профилактики негативных	единиц	8	2023	8	8	8	8

			явлений; осуществление комплекса мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков							
1.2.	Изготовлена социальная реклама по пропаганде здорового образа жизни	Приобретение товаров, работ и услуг	Популяризация основ здорового образа жизни, профилактика негативных проявлений в молодежной среде	единиц	500	2023	500	600	700	800

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем расходов по годам реализации, тыс. рублей			
			2025	2026	2027	Всего
1	2	3	4	5	6	8
1.	Комплекс процессных мероприятий «Комплексные меры по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту» (всего), в том числе:	X	390,7	390,7	390,7	1172,1
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет		390,7	390,7	390,7	1172,1
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Мероприятие (результат) 1.1. «Проведен комплекс массовых мероприятий и акций по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни» (всего), в том числе:	X	337,0	337,0	337,0	1011,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	9020707034022126 0240	337,0	337,0	337,0	1011,0
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Мероприятие (результат) 1.2. «Изготовлена социальная реклама по пропаганде здорового образа жизни» (всего), в том числе:	X	53,7	53,7	53,7	161,1
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	9020707034022126 0240	53,7	53,7	53,7	161,1
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025-2027 гг.

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения или органа с правами юридического лица Администрации города Таганрога)	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Сформирована культура гармоничного и здорового образа жизни молодежи»				
1.1.	Мероприятие (результат) 1.1. «Проведен комплекс массовых мероприятий и акций по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни»	X	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	X
1.2.	Мероприятие (результат) 1.1. «Проведен комплекс массовых мероприятий и акций по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни» в 2025-2027 годах реализации	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	X
1.3.	Контрольная точка 1.1.1 Закупка включена в план закупок	09.01.2025 09.01.2026 09.01.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи); Управление закупок Администрации города Таганрога (Субботина Н.В., начальник управления закупок Администрации города Таганрога)	План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации города Таганрога
1.4	Контрольная точка 1.1.2 Произведена приемка товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту	20.12.2025 20.12.2026 20.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи); Управление закупок Администрации города Таганрога (Субботина Н.В., начальник управления закупок Администрации города Таганрога)	
1.5	Контрольная точка 1.1.3 Мероприятие проведено	25.12.2025 25.12.2026 25.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи)	Отчетная информация
1.6.	Мероприятие (результат) 1.2. «Изготовлена социальная реклама по пропаганде здорового образа жизни»	X	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи)	X

1.8.	Мероприятие (результат) 1.2. «Изготовлена социальная реклама по пропаганде здорового образа жизни» в 2025-2027 годах реализации	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи)	X
1.9.	<i>Контрольная точка 1.2.1 Закупка включена в план закупок</i>	09.01.2025 09.01.2026 09.01.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи); Управление закупок Администрации города Таганрога (Субботина Н.В., начальник управления закупок Администрации города Таганрога)	План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации города Таганрога
1.10	<i>Контрольная точка 1.2.2 Произведена приемка товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту</i>	20.12.2025 20.12.2026 20.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи); Управление закупок Администрации города Таганрога (Субботина Н.В., начальник управления закупок Администрации города Таганрога)	Акт приема-передачи

V. ПАСПОРТ

Комплекса процессных мероприятий 3 «Формирование патриотизма и гражданственности в молодежной среде»

1. Основные положения

Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Эвелина Эдуардовна, начальник)
Связь с муниципальной программой города Таганрога	Муниципальная программа «Молодежная политика и социальная активность»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/ убывания	Единиц а измере ния (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя		Значения показателя				Ответственный за достижение показателя
				знач ение	год	2025 год	2026 год	2027 год	2030 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Обеспечено патриотическое, историко-культурное и духовно-нравственное воспитание, формирование российской идентичности, чувства единства российской нации и правовой культуры, содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу, предупреждение конфликтов на национальной и религиозной почве, противодействие распространению идеологии экстремизма и терроризма, профилактика вовлечения в деструктивные организации и общественно опасную деятельность в молодежной среде»										
1.1.	Охват молодежи мероприятиями, направленными на формирование российской идентичности, единства российской нации, содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу	возрастающий	тысяч челове к	-	2023	12,8	13,3	13,9	15,4	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога Управление образования г. Таганрога
1.2.	Обеспечение увеличения численности детей и молодежи в возрасте до 35 лет, вовлеченных в социально активную деятельность через увеличение охвата патриотическими проектами	возрастающий	тысяч челове к	-	2023	17,2	17,7	18,1	19,5	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога, Управление образования г. Таганрога

2.1. Сведения о методике расчета показателей комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Методика расчета показателя (методологические пояснения к показателю, с указанием источника формирования показателя)	Расшифровка показателей, используемых в формуле
1	2	3	4	5
1.1.	Охват молодежи мероприятиями, направленными на формирование российской идентичности, единства российской нации, содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу	тысяч человек	$Ч_{\text{мол.}} = ч1 + ч2 + ч3$ Чмол. – численность молодежи, задействованной в мероприятиях, направленных на формирование российской идентичности, единства российской нации, содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу. Периодичность годовая	ч1 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях городского уровня; ч2 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях регионального уровня; ч3 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях всероссийского уровня
1.2.	Обеспечение увеличения численности детей и молодежи в возрасте до 35 лет, вовлеченных в социально активную деятельность через увеличение охвата патриотическими проектами	тысяч человек	$Ч_{\text{мол.}} = ч1 + ч2 + ч3$ Чмол. – численность детей и молодежи в возрасте до 35 лет, вовлеченных в социально активную деятельность через увеличение охвата патриотическими проектами. Периодичность годовая	ч1 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях городского уровня; ч2 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях регионального уровня; ч3 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях всероссийского уровня

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение результата по годам реализации			
					значение	год	2025 год	2026 год	2027 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Обеспечено патриотическое, историко-культурное и духовно-нравственное воспитание, формирование российской идентичности, чувства единства российской нации и правовой культуры, содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу, предупреждение конфликтов на национальной и религиозной почве, противодействие распространению идеологии экстремизма и терроризма, профилактика вовлечения в деструктивные организации и общественно опасную деятельность в молодежной среде»										
1.1.	Обеспечена реализация мероприятий по патриотическому воспитанию, формированию гражданской ответственности	Осуществление текущей деятельности	Формирование у молодежи чувства патриотизма и гражданской активности, привитие гражданских ценностей; увеличение численности молодых людей,	единиц	6	2023	6	6	6	6

			принимающих участие в мероприятиях по формированию российской идентичности и реализации мероприятий по профилактике асоциального поведения, этнического и религиозно-политического экстремизма в молодежной среде							
1.2.	Обеспечена реализация мероприятий по профилактике распространения идеологии экстремизма и асоциального поведения в молодежной среде	Осуществление текущей деятельности	Формирование у молодежи чувства патриотизма и гражданской активности, привитие гражданских ценностей; увеличение численности молодых людей, принимающих участие в мероприятиях по формированию российской идентичности и реализации мероприятий по профилактике асоциального поведения, этнического и религиозно-политического экстремизма в молодежной среде	единиц	5	2023	5	5	5	5

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)/ источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем расходов по годам реализации, тыс. рублей			
			2025	2026	2027	Всего
1	2	3	4	5	6	8
1.	Комплекс процессных мероприятий «Формирование патриотизма и гражданской ответственности в молодежной среде» (всего), в том числе:	X	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Мероприятие (результат) 1.1. «Обеспечена реализация мероприятий по патриотическому воспитанию, формированию гражданской ответственности и профилактике распространения идеологии экстремизма и асоциального поведения в молодежной среде» (всего), в том числе:	X	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	8
	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0
3.	<i>Мероприятие (результат) 1.2. «Обеспечена реализация мероприятий по профилактике распространения идеологии экстремизма и асоциального поведения в молодежной среде» (всего), в том числе:</i>	X	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0

5. План реализации комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения или органа с правами юридического лица Администрации города Таганрога)	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Обеспечено патриотическое, историко-культурное и духовно-нравственное воспитание, формирование российской идентичности, чувства единства российской нации и правовой культуры, содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу, предупреждение конфликтов на национальной и религиозной почве, противодействие распространению идеологии экстремизма и терроризма, профилактика вовлечения в деструктивные организации и общественно опасную деятельность в молодежной среде»				
1.1.	Мероприятие (результат) 1.1. «Обеспечена реализация мероприятий по патриотическому воспитанию, формированию гражданственности»	X	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	X
1.2.	Мероприятие (результат) 1.1. «Обеспечена реализация мероприятий по патриотическому воспитанию, формированию гражданственности» в 2025-2027 годах реализации	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	X
1.3.	Контрольная точка 1.1.1 Проведено торжественное мероприятие в рамках акции «Мы - граждане России»	20.12.2025 20.12.2026 20.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	Ссылка на публикацию на официальном портале Администрации города Таганрога
1.4.	Контрольная точка 1.1.2 Составлен аналитический отчет	01.07.2025 31.12.2025 01.07.2026 31.12.2026 01.07.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	Отчетная информация

1	2	3	4	5
		31.12.2027		
1.5.	Мероприятие (результат) 2.1. «Обеспечена реализация мероприятий по профилактике распространения идеологии экстремизма и асоциального поведения в молодежной среде»	X	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	X
1.6.	Мероприятие (результат) 2.1. «Обеспечена реализация мероприятий по профилактике распространения идеологии экстремизма и асоциального поведения в молодежной среде» в 2025-2027 годах реализации	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	X
1.7.	Контрольная точка 2.1.1 Проведен конкурс социальной рекламы «Молодежь против террора»	25.05.2025 25.05.2026 25.05.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	Протокол конкурсной комиссии
1.7.	Контрольная точка 2.1.2 Составлен аналитический отчет	01.07.2025 31.12.2025 01.07.2026 31.12.2026 01.07.2027 31.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	Отчетная информация

VI. ПАСПОРТ

Комплекса процессных мероприятий «Формирование эффективной системы поддержки добровольческой деятельности»

1. Основные положения

Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Эвелина Эдуардовна, начальник)
Связь с муниципальной программой города Таганрога	Муниципальная программа «Молодежная политика и социальная активность»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя		Значения показателя				Ответственный за достижение показателя
				значение	год	2025 год	2026 год	2027 год	2030 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие инфраструктуры в сфере добровольчества (волонтерства), оказана методическая, информационная, консультационная, образовательная и ресурсная поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе»										
1.1.	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность	возрастающий	тысяч человек	-	2023	17,8	19,4	21,1	26,1	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога во взаимодействии с Управлением образования г. Таганрога; отделом по охране здоровья граждан Администрации города Таганрога; Управлением социальной защиты населения г. Таганрога; Комитетом по физической культуре и

										спорту г. Таганрога; Управлением культуры г. Таганрога; образовательными организациями высшего образования и профессиональными образовательными организациями города Таганрога; молодежными общественными организациями
1.2.	Количество волонтеров/организаторов, зарегистрированных в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) «DOBRO.RU»	возраста ющий	тысяч человек	-	2023	9,1	9,2	9,3	10,0	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога во взаимодействии с Управлением образования г. Таганрога; отделом по охране здоровья граждан Администрации города Таганрога; Управлением социальной защиты населения г. Таганрога; Комитетом по физической культуре и спорту г. Таганрога; Управлением культуры г. Таганрога; образовательными организациями высшего образования и профессиональными образовательными организациями города Таганрога;

										молодежными общественными организациями
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

2.1. Сведения о методике расчета показателей комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Методика расчета показателя (методологические пояснения к показателю, с указанием источника формирования показателя)	Расшифровка показателей, используемых в формуле
1	2	3	4	5
1.1.	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность	тысяч человек	$\text{Чгр.} = \text{ч1} + \text{ч2} + \text{ч3}$ Чгр. – численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность. Периодичность годовая	ч1 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях городского уровня; ч2 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях регионального уровня; ч3 – число молодых людей, принимающих участие в мероприятиях всероссийского уровня
1.2.	Количество волонтеров, зарегистрированных в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) «DOBRO.RU»	тысяч человек	Кв. – количество волонтеров, зарегистрированных в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) «DOBRO.RU» по данным федеральной платформы. Периодичность годовая	Отсутствуют

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение результата по годам реализации			
					значение	год	2025 год	2026 год	2027 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие инфраструктуры в сфере добровольчества (волонтерства), оказана методическая, информационная, консультационная, образовательная и ресурсная поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе»										
1.1.	Проведены мероприятия, направленные на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности	Осуществление текущей деятельности	Увеличение охвата молодежи, осуществляющей волонтерскую деятельность и создание	тыс. человек	12,2	2023	16,5	17,5	18,5	19,5

			необходимых условий для реализации потенциала молодежи в решении социально значимых проблем							
1.2.	Обеспечена регистрация молодежи в единой информационной системе «DOBRO.RU»	Осуществление текущей деятельности	увеличение охвата молодежи, осуществляющей волонтерскую деятельность и создание необходимых условий для реализации потенциала молодежи в решении социально значимых проблем	тыс. человек	-	2023	9,1	9,2	9,3	10

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем расходов по годам реализации, тыс. рублей			
			2025	2026	2027	Всего
1	2	3	4	5	6	8
1.	Комплекс процессных мероприятий «Формирование эффективной системы поддержки добровольческой деятельности» (всего), в том числе:	X	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Мероприятие (результат) 1.1. «Проведены мероприятия, направленные на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности» (всего), в том числе:	X	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Мероприятие (результат) 1.2. «Обеспечена регистрация молодежи в единой информационной системе «DOBRO.RU» (всего), в том числе:	X	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025-2027 гг.

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения или органа с правами юридического лица Администрации города Таганрога)	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие инфраструктуры в сфере добровольчества (волонтерства), оказана методическая, информационная, консультационная, образовательная и ресурсная поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе»				
1.1.	Мероприятие (результат) 1.1. «Проведены мероприятия, направленные на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности»	X	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	X
1.2.	Мероприятие (результат) 1.1. «Проведены мероприятия, направленные на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности» в 2025-2027 годах реализации	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	X
1.3.	Контрольная точка 1.1.1 Составлен аналитический отчет	01.07.2025 31.12.2025 01.07.2026 31.12.2026 01.07.2027 31.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	Отчетная информация
1.4.	Контрольная точка 1.1.2 Отмечены лучшие добровольцы города Таганрога	15.12.2025 15.12.2026 15.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	Ссылка на публикацию на официальном портале Администрации города Таганрога
1.5.	Мероприятие (результат) 1.2. «Обеспечена регистрация молодежи в единой информационной системе «DOBRO.RU»	X	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	X
1.6.	Мероприятие (результат) 1.2. «Обеспечена регистрация молодежи в единой информационной системе «DOBRO.RU» в 2025-2027 годах реализации	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела о делах молодежи Администрации города Таганрога)	X
1.7.	Контрольная точка 1.2.1 Проведена информационная работа о	01.07.2025 31.12.2025	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник	Ссылки на публикации в социальных сетях

1	2	3	4	5
	<i>возможностях платформы «DOBRO.RU»</i>	01.07.2026 31.12.2026 01.07.2027 31.12.2027	отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	
1.8.	<i>Контрольная точка 1.2.2 Проведен мониторинг информации с федеральной платформы «DOBRO.RU» о количестве зарегистрированных волонтеров</i>	01.07.2025 31.12.2025 01.07.2026 31.12.2026 01.07.2027 31.07.2027	Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (Новик Э.Э., начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога)	Аналитическая информация с платформы «DOBRO.RU»

»

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

О.С. Каренко