

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.04.2025

№ 873

г. Таганрог

Об утверждении Порядка предоставления субсидий муниципальному унитарному предприятию «Трамвайно-троллейбусное управление» г. Таганрога, осуществляющему регулярные перевозки пассажиров и багажа автобусами, приводимыми в движение электрической энергией от батареи, заряжаемой от внешнего источника (электробусами) и (или) городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами) по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием транспортных услуг населению города Таганрога

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» **постановляю:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий муниципальному унитарному предприятию «Трамвайно-троллейбусное управление» г. Таганрога, осуществляющему регулярные перевозки пассажиров и багажа автобусами, приводимыми в движение электрической энергией от батареи, заряжаемой от внешнего источника (электробусами) и (или) городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами) по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием транспортных услуг населению города Таганрога, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Таганрога от 12.07.2024 № 1469 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автобусами, приводимыми в движение электрической энергией от батареи, заряжаемой от внешнего источника (электробусами) и (или) городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами) по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием транспортных услуг населению города Таганрога».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по вопросам транспорта и дорожного строительства Григоряна М.Р.

Заместитель главы  
Администрации города Таганрога  
по социальным вопросам

И.В. Голубева

## ПОРЯДОК

предоставления субсидий муниципальному унитарному предприятию «Трамвайно-троллейбусное управление» г. Таганрога, осуществляющему регулярные перевозки пассажиров и багажа автобусами, приводимыми в движение электрической энергией от батареи, заряжаемой от внешнего источника (электробусами) и (или) городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами) по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием транспортных услуг населению города Таганрога

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления субсидий муниципальному унитарному предприятию «Трамвайно-троллейбусное управление» г. Таганрога (далее – МУП «ТТУ», получатель субсидии), осуществляющему регулярные перевозки пассажиров и багажа автобусами, приводимыми в движение электрической энергией от батареи, заряжаемой от внешнего источника (далее – электробусами) и (или) городским наземным электрическим транспортом (далее – троллейбусами) по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием транспортных услуг населению города Таганрога, из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» (далее – субсидии).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка МУП «ТТУ» в рамках реализации муниципальной программы города Таганрога «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 13.11.2018 № 2138.

1.3. Субсидии предоставляются МУП «ТТУ» на безвозмездной основе из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» (далее – бюджет города Таганрога) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели бюджетом города Таганрога на текущий финансовый год.

1.4. Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием транспортных услуг населению города Таганрога.

1.5. Главным распорядителем средств бюджета города Таганрога по предоставлению субсидий в соответствии с настоящим Порядком является Управление транспорта г. Таганрога (далее – УТ г. Таганрога), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты

бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.6. Получателем субсидии является МУП «ТТУ», определенный Решением Городской Думы города Таганрога о бюджете города Таганрога на текущий финансовый год.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатель субсидии должен соответствовать на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на предоставление субсидии, следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета города Таганрога на основании иных нормативных правовых актов Ростовской области, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет города Таганрога иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Таганрог»;

у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

осуществляет регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в городе Таганроге.

2.2. Для предоставления субсидии получатель субсидии представляет в УТ г. Таганрога следующие документы:

заявление на предоставление субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

справка МУП «ТТУ» о соответствии получателя субсидии требованиям абзаца пятого пункта 2.1 настоящего Порядка за подписью директора и главного бухгалтера;

справка МУП «ТТУ» о соответствии получателя субсидии требованиям абзаца седьмого пункта 2.1 настоящего Порядка за подписью директора и главного бухгалтера;

справку из кредитной организации о наличии рублевого счета для перечисления субсидии;

копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписывающих документы;

копии форм бухгалтерской отчетности: бухгалтерский баланс (форма по ОКУД 070001) и отчет о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710002) по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую получению субсидии, заверенные получателем субсидии;

документы, подтверждающие осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в городе Таганроге;

расчет-обоснование суммы субсидии на финансовое обеспечение затрат согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих размер затрат, указанных в расчете-обосновании суммы субсидии на финансовое обеспечение затрат;

иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

2.3. Документы, направленные почтовым отправлением, посредством факсимильной связи или по электронной почте не принимаются.

2.4. Документы должны быть прошиты и пронумерованы с приложением заверенной уполномоченным лицом описи.

2.5. Получатель субсидии несет полную ответственность за достоверность предоставленных документов.

2.6. Не позднее одного рабочего дня с даты приема заявок УТ г. Таганрога в рамках межведомственного информационного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о представлении:

выписки в отношении получателя субсидии из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату ее формирования. При этом УТ г. Таганрога может получить указанную информацию с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет» ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru));

выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, подтверждающих права получателя субсидии на объекты недвижимого имущества, включая земельные участки, в отношении которых (посредством которых) произведены работы (оказаны услуги);

информации об отсутствии у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Указанную информацию отдел может получить с использованием сервиса «Прозрачный бизнес», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет» ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

2.7. Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить в УТ г. Таганрога информацию (документы), указанную(ые) в пункте 2.6 настоящего Порядка, выданную(ые) уполномоченными органами в установленном порядке по состоянию не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором подано заявление.

В указанном случае запросы в порядке межведомственного информационного взаимодействия УТ г. Таганрога не направляются.

2.8. УТ г. Таганрога в течение 5 рабочих дней проверяет представленные согласно пунктам 2.2, 2.4, 2.6, 2.7 настоящего Порядка документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении субсидии и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

О принятом решении получатель субсидии уведомляется по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии получателю субсидии одновременно с уведомлением о предоставлении субсидии направляется проект соглашения о предоставлении субсидии.

Соглашение должно быть подписано и возвращено в УТ г. Таганрога в течение 3-х рабочих дней со дня его получения.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим Порядком либо их предоставление не в полном объеме;

установление факта недостоверности представленной информации.

2.10. УТ г. Таганрога заключает с получателем субсидии соглашение на предоставление субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением г. Таганрога.

2.11. Соглашение на предоставление субсидии должно в обязательном порядке содержать:

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о включении в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

условие о внесении изменений в соглашение путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в дополнительном соглашении юридического лица, являющегося правопреемником в случае реорганизации, получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования;

условие о расторжении соглашения с формированием уведомления о расторжении в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению в случае реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации;

запрет приобретения получателем субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования сырья и комплектующих изделий, а также связанные с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.12. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в рамках реализации муниципальной программы города Таганрога «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 13.11.2018 № 2138, определяется исходя из расчета-обоснования, представленного получателем субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели бюджетом города Таганрога на текущий финансовый год.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения о предоставлении субсидии.

2.14. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.15. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются:

затраты на ремонт и содержание объектов движимого и недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности получателю субсидии либо ином, предусмотренном законом основании, включая разработку проектной документации, проведение экспертиз, приобретение в муниципальную собственность объектов движимого и недвижимого имущества и выполнения иных мероприятий для обеспечения качественных транспортных услуг населению города Таганрога.

2.16. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также его ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению.

2.17. Результатом предоставления субсидии является наличие и документальное подтверждение приобретения получателем субсидии объектов движимого и недвижимого имущества, приобретения и (или) выполнения приемки товаров, работ, услуг, связанных с ремонтом и содержанием объектов движимого и недвижимого имущества, принадлежащих получателю субсидии (далее – объектов), в том числе:

восстановлена работоспособность объектов и (или) обеспечено поддержание объектов в надлежащем санитарно-техническом состоянии;

разработана проектная документация, получены положительные экспертные заключения в отношении указанной документации;

обеспечено безопасное и бесперебойное функционирование объектов;

повышен уровень качества предоставляемых населению города Таганрога транспортных услуг.

### 3. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца следующего за отчетным, предоставляет в УТ г. Таганрога отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в соглашении о предоставлении субсидии.



УТ г. Таганрога как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.2. Отчеты формируются получателем субсидии, подписываются руководителем организации и направляются в УТ г. Таганрога в срок, указанный в пункте 3.1 настоящего раздела.

3.3. УТ г. Таганрога в течение 5 рабочих дней с даты получения отчетов производит проверку отчетов и принимает их.

В случае выявления неточностей в отчетах УТ г. Таганрога возвращает отчеты получателю субсидии для устранения неточностей. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней с даты получения отчетов производит их корректировку, после чего повторно направляет в УТ г. Таганрога.

УТ г. Таганрога производит проверку доработанных отчетов в порядке и сроки, предусмотренные абзацем вторым настоящего пункта.

3.4. УТ г. Таганрога осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

3.5. Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. В случае выявления нарушения получателями субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидий УТ г. Таганрога в течение 10 рабочих дней уведомляет получателя субсидии о необходимости возврата полученных средств.

3.7. Получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного уведомления перечислить полученную субсидию в бюджет города Таганрога в полном объеме.

3.8. Возврат необоснованно полученной субсидии в бюджет города Таганрога осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

3.9. В случае неперечисления получателем необоснованно полученной субсидии в бюджет города Таганрога в срок, установленный пунктом 3.7 настоящего раздела, субсидия и иные убытки взыскиваются в судебном порядке.

3.10. Неиспользованные остатки субсидий в отчетном финансовом году подлежат возврату в бюджет города Таганрога в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным.

3.11. Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления

субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Начальник общего отдела  
Администрации города Таганрога

О.С. Каренко

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий  
муниципальному унитарному предприятию  
«Трамвайно-троллейбусное управление»  
г. Таганрога, осуществляющему регулярные  
перевозки пассажиров и багажа автобусами,  
приводимыми в движение электрической  
энергией от батареи, заряжаемой от внешнего  
источника (электробусами) и (или) городским  
наземным электрическим транспортом  
(троллейбусами) по регулируемым тарифам на  
муниципальных маршрутах, на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с оказанием  
транспортных услуг населению города  
Таганрога

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на предоставление субсидии

В Управление транспорта  
г. Таганрога  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указание должности руководителя,  
полное наименование организации,  
Ф.И.О.)

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии МУП «ТТУ», осуществляющему регулярные перевозки пассажиров и багажа автобусами, приводимыми в движение электрической энергией от батареи, заряжаемой от внешнего источника (электробусами) и (или) городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами) по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием транспортных услуг населению города Таганрога.

Сведения о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе	
Полное наименование/Ф.И.О.	
Адрес местонахождения	
Телефоны	
E-mail	
ИНН/КПП	
Банковские реквизиты	
Наименование банка	
БИК	
К/сч	
Р/сч	

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_:  
(наименование получателя субсидии)

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» на основании иных нормативных правовых актов Ростовской области, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим порядком;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

у МУП «ТТУ» отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Таганрога иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Таганрог»;

у МУП «ТТУ» на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

осуществляет регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах в городе Таганроге.

Достоверность информации (в том числе документов), представленных в составе заявки, подтверждаю. Об ответственности за предоставление недостоверной информации предупрежден.

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.                      ДАТА                      (подпись)                      Ф.И.О.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий муниципальному  
унитарному предприятию «Трамвайно-троллейбусное  
управление» г. Таганрога, осуществляющему регулярные  
перевозки пассажиров и багажа автобусами, приводимыми в  
движение электрической энергией от батареи, заряжаемой от  
внешнего источника (электробусами) и (или) городским  
наземным электрическим транспортом (троллейбусами) по  
регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах, на  
финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием  
транспортных услуг населению города Таганрога

**РАСЧЕТ-ОБОСНОВАНИЕ**  
суммы субсидии на финансовое обеспечение затрат  
на \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование затрат	Период, год	Плановые расходы, рассчитанные в соответствии с действующим законодательством	Подтверждающий документ	Сумма затрат, подтвержденная представленной первичной документацией
1	2	3	4	5	6

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидий  
муниципальному унитарному предприятию  
«Трамвайно-троллейбусное управление»  
г. Таганрога, осуществляющему регулярные  
перевозки пассажиров и багажа автобусами,  
приводимыми в движение электрической  
энергией от батареи, заряжаемой от внешнего  
источника (электробусами) и (или) городским  
наземным электрическим транспортом  
(троллейбусами) по регулируемым тарифам на  
муниципальных маршрутах, на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с оказанием  
транспортных услуг населению города  
Таганрога

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о предоставлении субсидии  
(об отказе в предоставлении субсидии)<sup>1</sup>

Настоящим уведомляем, что Управлением транспорта г. Таганрога принято решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии)<sup>1</sup>

---

(наименование юридического лица)

---

(причины отказа в предоставлении субсидии)<sup>2</sup>

---

---

---

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

---

<sup>1</sup>Ненужное зачеркнуть.

<sup>2</sup>Указываются в случае отказа в предоставлении субсидии.