



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ТАГАНРОГА

РЕШЕНИЕ

20.12.2024

№ 44

**О внесении изменений
в Решение Городской Думы города Таганрога
от 01.12.2005 № 154 «Об утверждении Положения
«О звании «Почетный гражданин
города Таганрога»**

**Принято
Городской Думой
20.12.2024**

В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Таганрог», Городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Городской Думы города Таганрога от 01.12.2005 № 154 «Об утверждении Положения «О звании «Почетный гражданин города Таганрога», следующие изменения:

1.1. В приложении 1:

1.1.1. Подпункт 2.1 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Ходатайства и представления к званию представляются в Администрацию города Таганрога.»

1.1.2. Подпункт 2.2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Право выдвигать кандидатуры на присвоение звания предоставляется Главе города Таганрога, Городской Думе города Таганрога (далее – Городская Дума), собраниям коллективов организаций любых организационно-правовых форм и форм собственности, общественным объединениям.»

1.1.3. Подпункт 2.3 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Рассмотрение кандидатур, представляемых на присвоение звания, осуществляется один раз в два года с 1 по 30 июня Комиссией по рассмотрению материалов на присвоение звания «Почетный гражданин города Таганрога» (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается Решением Городской Думы и включает в себя в равных количествах членов Комиссии, предложенных Городской Думой и членов Комиссии, предложенных Главой города Таганрога. Руководство работой Комиссии осуществляет ее председатель, а в его отсутствие -

заместитель председателя. Члены Комиссии осуществляют работу на общественных началах.».

1.1.4. В подпункте 2.4 пункта 2:

1.1.4.1. В абзаце пятом слова «городскую Думу» заменить словами «Городскую Думу»;

1.1.4.2. В абзаце восьмом слова «Городская Дума» заменить словами «Администрация города Таганрога».

1.1.5. В абзаце шестом подпункта 2.5 пункта 2 слова «Городскую Думу» заменить словами «Администрацию города Таганрога».

1.1.6. Подпункт 2.6 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Документы и материалы по лицам, выдвигаемым на присвоение звания, представляются один раз в два года с 1 января до 31 мая года, в котором осуществляется присвоение звания. Документы, направленные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.».

1.1.7. В подпункте 2.10 пункта 2 слова «городской Думе» заменить словами «Городской Думе».

1.1.8. В подпункте 2.11 пункта 2 слова «в городском краеведческом музее» заменить словами «в государственном бюджетном учреждении культуры Ростовской области «Таганрогский государственный литературный и историко-архитектурный музей-заповедник».».

1.1.9. В подпункте 2.12 пункта 2 слова «председателем Городской Думы - главой города Таганрога» заменить словами «Главой города Таганрога».

1.1.10. В подпункте 2.13 пункта 2 слова «Городская Дума города Таганрога» заменить словами «Администрация города Таганрога».

1.1.11. Приложение 2 изложить в редакции согласно приложению.

1.2. Пункт 3 приложения 3 изложить в следующей редакции:

«3. Бланк удостоверения представляет собой двухстраничную книжку в твердом переплете красного цвета. Размер сложенной книжки удостоверения 105 x 80 мм.

На обложке (лицевой стороне) удостоверения расположен герб города Таганрога и надпись по центру «Удостоверение», ниже - «Почетный гражданин города Таганрога». Текст на обложке выполнен методом глубокого тиснения золотой фольгой; герб - цветной ламинированной вставкой.

На внутренние стороны бланка удостоверения вклеиваются вкладыши, изготовленные из плотной бумаги с фоном (защитной сеткой золотистого цвета). На левой стороне внутреннего разворота удостоверения сверху вниз в три строки расположена надпись: «Решением городской Думы № _____ от _____ присвоено звание. Ниже: «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН г. ТАГАНРОГА», четыре строки для фамилии, имени, отчества и личной подписи; слева: фото 2 x 3 см, печать Главы города Таганрога и номер удостоверения.

На правой стороне внутреннего разворота расположен текст: «Предъявитель удостоверения имеет право на льготы и преимущества, установленные Решением Городской Думы». Ниже: «Удостоверение бессрочное и действительно только в г. Таганроге». Внизу по центру: дата выдачи и подпись Главы города Таганрога, ниже: печать Главы города Таганрога. После заполнения удостоверения вкладыши покрываются защитной пленкой (ламинируются) и после этого вклеиваются в бланк.».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Главе города Таганрога Камбуловой С.А. обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Городской Думы города Таганрога Корякина Р.В.

**Приложение
к Решению Городской Думы
от 20.12.2024 № 44**

«Приложение 2
к Положению «О звании «Почетный
гражданин города Таганрога»»

**СОГЛАСИЕ
КАНДИДАТА НА ПРИСВОЕНИЕ ЗВАНИЯ «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН
ГОРОДА ТАГАНРОГА» НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____
(фамилия, имя и отчество)

адрес: _____,

паспорт серия _____ номер _____, выдан _____
(дата выдачи паспорта,

_____ ,
наименование органа, выдавшего паспорт)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю согласие _____

_____ (наименование оператора обрабатывающего персональные данные)

на обработку своих персональных данных в соответствии с перечнем.

Перечень персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество, пол
2. Должность, место работы (службы)
3. Дата и место рождения
4. Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)
5. Адрес места регистрации
6. Образование
7. Стаж работы
8. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
9. Страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС)
10. Перечень имеющихся наград.

Обработка персональных данных используется в целях подготовки наградных документов при присвоении звания «Почетный гражданин города Таганрога».

Настоящее согласие действует в течение срока подготовки наградных документов и может быть отозвано мной в письменной форме.

Субъект персональных данных _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.